

// TIB VOR ORT

AUSLEIHEN & BESTELLEN

IHR BIBLIOTHEKSAUSWEIS

Die TIB ermöglicht Ihnen als weltweit größte Fachbibliothek für Technik und Naturwissenschaften und Universitätsbibliothek der Leibniz Universität Hannover das Arbeiten mit einem einzigartigen Bestand. Mit dem Bibliotheksausweis erhalten Sie an unseren fünf Standorten Zugang zu insgesamt neun Millionen Medieneinheiten, die Sie nutzen oder ausleihen können. Der Ausweis hat verschiedene Funktionen. Sie können damit:

- Literatur ausleihen,
- auf elektronisch verfügbare Medien online zugreifen,
- kopieren, scannen oder drucken,
- die Garderobenschränke und 24-Stunden-Schließfächer bedienen,
- am Hochschulsport teilnehmen und
- die Bibliotheken des Hannoverschen Online-Bibliothekssystems (HOBSY) nutzen.

WIE BEKOMME ICH EINEN BIBLIOTHEKSAUSWEIS?

Registrieren Sie sich zunächst online unter WWW.TIB.EU. Danach können Sie Ihren Ausweis persönlich abholen. Melden Sie sich dazu mit Ihrem Personalausweis oder Reisepass und einer Meldebescheinigung des Ordnungsamtes an einem unserer Bibliotheksstandorte.

WIE VIEL KOSTET DER BIBLIOTHEKSAUSWEIS?

Die Gebühr für einen Ausweis beträgt fünf Euro. Für Studierende der Leibniz Universität Hannover entfällt die Gebühr, wenn sie bei der Anmeldung ihre gültige Immatrikulationsbescheinigung vorlegen. Der Bibliotheksausweis gilt für zwei Jahre und kann danach kostenfrei verlängert werden.

WIE KOMME ICH AN LITERATUR?

Recherchieren Sie online unter WWW.TIB.EU mit der Sucheinstellung „TIB FÜR DIE LEIBNIZ UNIVERSITÄT HANNOVER“ die gewünschte Fachliteratur. Danach können Sie aus mehreren Möglichkeiten auswählen:

FACHLITERATUR VOR ORT NUTZEN ODER AUSLEIHEN

- Einige Medien wie Zeitschriften oder Tagungsbände können nur im Lesesaal genutzt werden (Präsenzliteratur).
- Viele Medien können Sie selbst aus dem Regal nehmen. Anschließend verbuchen Sie diese direkt an den Selbstverbuchungsautomaten oder Sie wenden sich an unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an der Leihstelle.
- Befinden sich die gewünschten Medien im Magazin, sind sie online unter WWW.TIB.EU bestellbar und können danach an der Leihstelle des jeweiligen Standortes abgeholt werden. Die Bereitstellung dauert etwa 90 Minuten.
- An der Leihstelle erhalten Sie auch Literatur, die Sie vorgemerkt haben.

KOPIENLIEFERDIENST

Für Angehörige der Leibniz Universität Hannover bietet die TIB einen Kopienlieferdienst für nicht-verleihbares Material aus dem Magazin am TIB-Standort Rethen und Zeitschriftenaufsätze am TIB-Standort Technik/Naturwissenschaften an. Die gewünschten Medien werden gescannt und an Ihre institutionelle E-Mail-Adresse (Domain @uni-hannover.de mit Subdomains) verschickt. Die Lieferzeit beträgt drei Werktage. Wir buchen die Kosten von zwei Euro auf Ihr Gebührenkonto.

ONLINE-ZUGRIFF

Elektronisch verfügbare Medien können Sie meistens direkt herunterladen.

TIB-DOKUMENTLIEFERUNG

Für eine schnelle Literaturlieferung aus unseren technisch-naturwissenschaftlichen Fachgebieten empfehlen wir Ihnen unsere **kostenpflichtige** TIB-Dokumentlieferung. Dort erhalten Sie den gewünschten Fachartikel in 3, 24 oder 72 Stunden. Der TIB-Kundenservice steht Ihnen gerne telefonisch unter 0511 762-8989 oder per E-Mail unter KUNDENSERVICE@TIB.EU zur Verfügung.

WIE FUNKTIONIERT DIE FERNLEIHE?

Benötigen Sie Medien, die in der TIB nicht vorhanden sind? Dann können Sie eine Fernleihbestellung aufgeben. Hierfür beachten Sie bitte Folgendes:

- Sie benötigen ein Fernleihkonto. Bitte lassen Sie dies an einer der Leihstellen einrichten.
- Die Fernleihgebühr beträgt 1,50 Euro pro Bestellung. Vor einer Bestellung zahlen Sie bitte die Gebühr auf Ihr Fernleihkonto ein, da dieses auf Guthabenbasis geführt wird.
- Geben Sie über den Gemeinsamen Verbundkatalog (GVK) online unter www.gbv.de eine Fernleihbestellung auf.
- Ihre bestellten Medien werden an den gewünschten TIB-Standort geliefert.
- Sie werden per E-Mail informiert, sobald die Medien für Sie zur Verfügung stehen.
- Die Leihfrist wird durch die liefernde Bibliothek bestimmt und kann nicht verlängert werden.
- Ausgeliehene Medien, die Sie über die Fernleihe erhalten haben, können Sie nach der Nutzung an allen TIB-Standorten abgeben.

WIE LANGE KANN ICH MEDIEN AUSLEIHEN?

Die Leihfrist beträgt in der Regel vier Wochen, für einige Medien gelten kürzere Leihfristen (14 Tage, drei Tage, über Nacht oder über das Wochenende).

Fristverlängerungen können maximal sechs Mal selbst im Online-Benutzerkonto vorgenommen oder telefonisch unter 0511 762-3376 sowie per E-Mail beantragt werden.

Von der Fristverlängerung ausgeschlossen sind vorgeordnete Medien, Kurzausleihen (drei Tage und weniger) und Medien, die über die Fernleihe beschafft wurden.

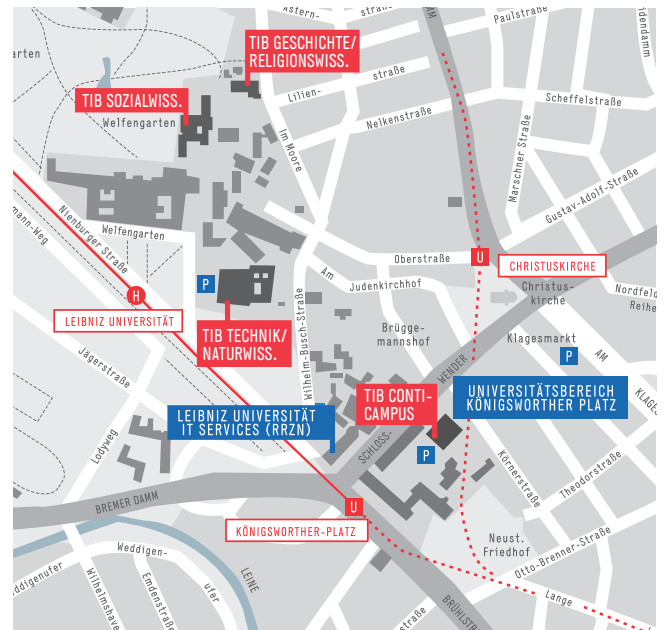
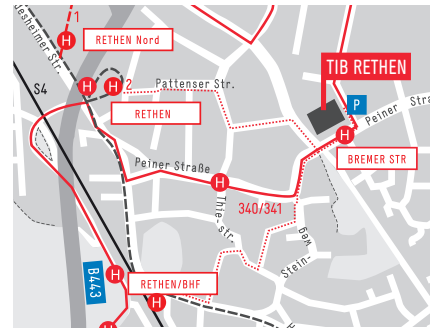
WO KANN ICH MEDIEN ZURÜCKGEBEN?

Die Rückgabe ist grundsätzlich an allen **TIB-STANDORTEN** und in einigen **HANNOVERSCHEN BIBLIOTHEKEN** möglich. In der TIB per **FERNLEIHE** ausgeliehene Medien können an allen TIB-Standorten zurückgegeben werden. Medien, die über Nacht oder über das Wochenende ausgeliehen wurden, können Sie nur am Ausleihstandort zurückgeben. Nach Ablauf der Leihfrist wird kostenpflichtig gemahnt. Die Höhe der Gebühren richtet sich nach der Gebührenordnung.

Haben Sie Fragen zur Nutzung der Bibliothek? Möchten Sie mehr über unsere Angebote erfahren? Oder wünschen Sie sich Unterstützung bei der Literaturrecherche? Wir helfen gerne weiter. An allen Standorten können Sie sich während der Servicezeiten an die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Information wenden.

TECHNISCHE INFORMATIONSBIBLIOTHEK (TIB)

WELFENGARTEN 1 B // 30167 HANNOVER // WWW.TIB.EU



WIE SIE UNS ERREICHEN

Wir helfen Ihnen gern weiter:

T 0511 762-2268 // information@tib.eu